

## entireVision Compliance/QM



Sie möchten trotz rechtlicher Auflagen die Produktivität Ihres Unternehmens steigern?







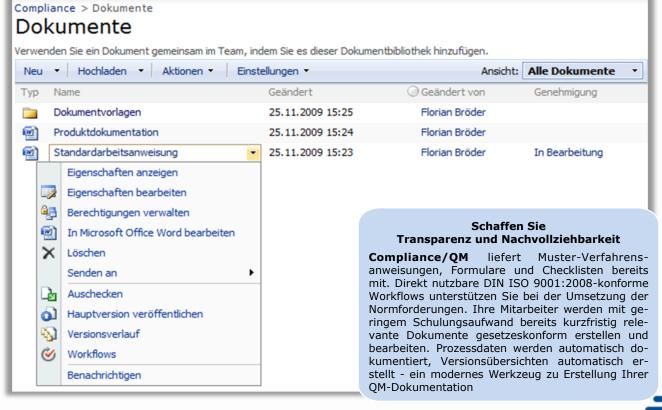
Einige Prozesse Ihres Unternehmens sind durch rechtliche Regelungen, interne und externe Formvorschriften oder Qualitätsanforderungen reglementiert? Der operative Betrieb erfordert validierte und freigegebene Standardarbeitsanweisungen (SAA)? Wichtige Unternehmensinformationen müssen über Jahre oder Jahrzehnte gemäß geltenden Bestimmungen archiviert werden?

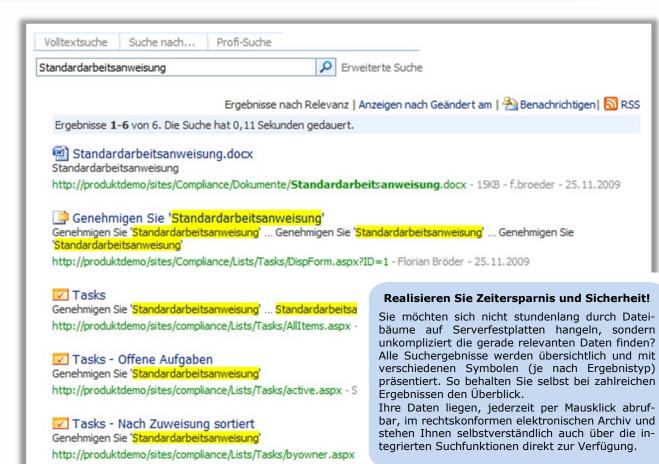
#### Folgende Sätze kommen Ihnen bekannt vor?

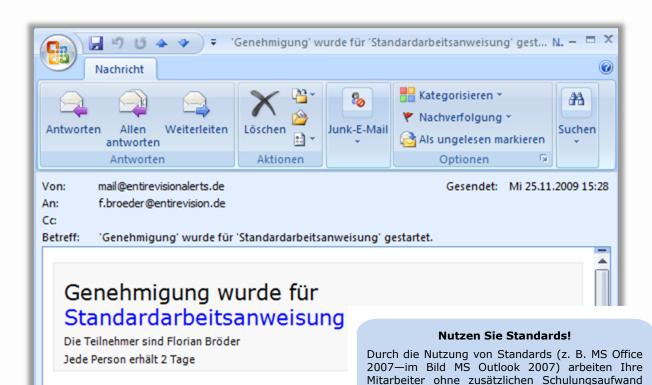
- "Ist das Dokument denn schon genehmigt?"
- "Können Sie die Entstehung dieses Dokuments auch lückenlos nachweisen?"
- "Welche Version des Dokuments war denn zu diesem Zeitpunkt gerade gültig?"
- "Wo ist denn jetzt die aktuelle SAA für das Labor?"



Informationen.







Jede Person erhält eine Aufgabe zum Genehmigen von S

werden einzeln in der oben angezeigten Reihenfolge zug

Den Status dieses Workflows anzeigen.

# nts | entire services

deutlich produktiver. Die professionelle Integration

in vorhandene Standardprodukte erspart Ihnen teure und zeitaufwendige individuelle Programmierarbeiten und zusätzliche Schulungen. Die Einhaltung von Zeit- und Kostenrahmen bei der Ein-

führung von Compliance/QM ist für uns selbstver-

ständlich.

## Feature-Übersicht

	Standard	Professional	Enterprise
Webbasierte QM- und Prozesshandbücher			-
Webbasierter Zugriff	X	X	Х
Rollenbasierte Berechtigungen	X	X	Х
Versionierung mit Historie	X	Х	Х
Versionsvergleiche inkl. Hervorhebung der Änderungen	X	X	Х
Dokumentenmanagement			
Versionierung mit Historie inkl. Check-In/-Out	X	X	Х
E-Mail-Integration	X	X	Х
Vollständige MS Office-Integration		X	Х
Dokumentvergleiche in MS Word 2007		Х	Х
Scannen und Importieren von Dokumenten		Х	Х
Freigabe– und Bestätigungsprozesse		Х	Х
Elektronische Unterschriften (Elektronische Signaturen)			Х
Rechtlich konforme Langzeitarchivierung			Х
Mehrsprachige Benutzeroberfläche			Х
Suche nach Inhalten			
Volltextsuche	X	X	Х
Nach verschiedenen Formaten		Х	Х
In verschiedenen Speicherorten		Х	Х
Nach Dateieigenschaften (Autor, Titel,)		Х	Х
Durchsuchen von Drittanwendungen (ERP, CRM, SAP,)			Х
Spezielle QM-Funktionen			
Systemübergreifendes rollenbasiertes Rechtesystem	X	X	Х
Issue-Tracker zur Problemerfassung, -verfolgung und -dokumentation		X	Х
Spezielle Dokumentarbeitsbereiche mit Publikationsfreigabe		Х	Х
Integration in Profi-Suche "entireSearch"		X	Х
Unterstützung von "Chinese Walls"		Х	Х
"Whistleblowing"-Warnsystem		Х	Х
(Critical) Incident Reporting		X	Х
Integrierte Knowledgebase		Х	Х
Dokumentsicherheit (DRM, "Digital Rights Management")			Х
Mehrstufige systemübergreifende Genehmigungsprozesse			Х
Vollständiger Dokumentenlebenszyklus / Audit-Trails			Х

## Voraussetzungen

### Serverseitig

- Windows Server 2003 oder Windows Server 2008 (entweder Standard oder Enterprise-Version)
- Prozessor mit mindestens 2,0 GHz (32bit oder 64bit)
- Mindestens 4 GB RAM
- 10 GB verfügbarer Festplattenspeicher für die entireVision-Installation
- Zusätzlicher Festplattenspeicher für Daten und Dokumente je nach Umfang
- .NET-Framework 3.5
- Internet Information Server (IIS) 6.0, 7.0 oder 7.5
- Mindestens 1024x768 Auflösung
- Netzwerkzugang

### Clientseitig

Windows	Linux	Мас
Х		
Х	Х	Х
Х		
	Х	
Х		
		Х
	X X X	X X X X X X X

<sup>\*</sup> MS Office 2007-Integration steht nur mit dem Internet Explorer zur Verfügung

